



UNIVERSIDADE
CANDIDO MENDES

PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO:

CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO



APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Ação da Coordenação **do Curso de ADMINISTRAÇÃO (Bacharelado)** tem como objetivo estabelecer diretrizes e estratégias para o acompanhamento e aprimoramento contínuo do curso. Esse plano visa garantir a excelência acadêmica e institucional, alinhando-se às Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs) e às normativas institucionais.

A gestão da Coordenação do Curso busca fortalecer os processos acadêmico-administrativos, promovendo a qualificação do corpo docente, a melhoria dos processos avaliativos e a inovação pedagógica. Para isso, são consideradas as avaliações institucionais internas e externas, além das demandas da comunidade acadêmica, com o propósito de aprimorar a qualidade do ensino e proporcionar uma experiência formativa enriquecedora aos estudantes.

O Plano de Ação inclui estratégias de acompanhamento das atividades docentes, supervisão da CPA (Comissão Própria de Avaliação), análise de indicadores de desempenho e proposição de ações para o desenvolvimento do curso. Assim, busca-se consolidar um ambiente acadêmico dinâmico, inclusivo e alinhado às necessidades do mercado de trabalho e da área de ADMINISTRAÇÃO.

COORDENAÇÃO DO CURSO

A Coordenação do Curso de ADMINISTRAÇÃO (Bacharelado) é responsável pela administração acadêmica e pedagógica do curso, garantindo a qualidade do ensino, a articulação entre docentes, discentes e setores institucionais, além da supervisão dos processos acadêmicos. A coordenação atua diretamente na implementação das diretrizes do Projeto Pedagógico do Curso (PPC).

Sua atribuição incluem:

- Planejamento e acompanhamento das atividades acadêmicas e administrativas do curso;
- Supervisão da execução do PPC, garantindo sua atualização contínua;



- Intermediação entre docentes, discentes e a gestão institucional para otimizar processos acadêmicos;
- Promoção de capacitações para o corpo docente, visando o aprimoramento das metodologias de ensino;
- Participação em reuniões institucionais e colegiados acadêmicos;
- Implementação de estratégias baseadas nos resultados das avaliações internas e externas;
- Estímulo à pesquisa, extensão e inovação pedagógica na formação dos estudantes.

A Coordenação busca garantir um ambiente acadêmico que favoreça o desenvolvimento integral dos alunos, proporcionando suporte contínuo aos docentes e promovendo melhorias no curso de forma sistemática e estruturada.

PLANO DE AÇÃO

O **Plano de Ação da Coordenação do Curso de ADMINISTRAÇÃO (Bacharelado)** estabelece diretrizes estratégicas para o aprimoramento contínuo das atividades acadêmicas e institucionais. As ações são elaboradas com base nos resultados das avaliações institucionais, nos indicadores de desempenho e nas diretrizes do Projeto Pedagógico do Curso (PPC), garantindo a qualidade do ensino e a excelência na formação dos estudantes.

A seguir, apresenta-se o cronograma do Plano de Coordenação do Curso:

Objetivo: Promover uma gestão acadêmica eficiente, estruturada em ações estratégicas e indicadores de desempenho, garantindo a melhoria contínua do curso.



Cronograma de Ações

Dimensão	Ação	Status	Observações
Gestão Interna do Curso e NDE	Realizar reuniões periódicas do Colegiado e NDE para discussão e deliberação de melhorias acadêmicas	Permanente	Reuniões semestrais e extraordinárias quando necessário
	Atualizar periodicamente o PPC conforme as diretrizes institucionais e demandas acadêmicas	Permanente	Avaliação e ajustes conforme necessidade identificada
	Elaborar e revisar regulamentos de Estágio Supervisionado e Trabalho de Conclusão de Curso	Permanente	Ajustes conforme legislação vigente e DCNs
Gestão do Corpo Docente	Realizar planejamento semestral da alocação de docentes, considerando titulação e experiência	Semestral	Ajustado conforme necessidade acadêmica
	Acompanhar relatórios de lançamento de frequência e conteúdo pelos professores	Permanente	Monitoramento semanal
	Promover capacitações docentes	Semestral	Encontros formativos (presenciais ou online)
Avaliação e Indicadores de Desempenho	Monitorar e analisar os resultados da CPA e demais avaliações institucionais	Permanente	Feedback semestral e plano de ação corretiva
	Implementar melhorias com base nas avaliações externas e institucionais	Permanente	Ações corretivas planejadas e executadas
Gestão dos Alunos	Realizar atividades de ambientação para ingressantes e eventos acadêmicos	Semestral	Aula inaugural, semana acadêmica e seminários



	Oferecer horários de atendimento individualizado aos alunos	Permanente	Atendimento semanal
Infraestrutura e Recursos	Garantir a atualização dos recursos didáticos e bibliografia básica e complementar	Permanente	Revisão semestral do acervo digital e físico

O Plano de Ação visa estruturar a gestão do curso de forma eficiente, garantindo a integração entre coordenação, docentes e discentes, promovendo um ensino de qualidade alinhado às diretrizes acadêmicas e institucionais.

COORDENAÇÃO DE CURSO