PROGRAMA

EXTENSÃO EM TÉCNICAS DE COMUNICAÇÃO ORAL E ESCRITA PARA O MERCADO DE TRABALHO

MÓDULO 1 – O que é a teoria de Comunicação e como a prática da oratória pode desenvolvê-la? (2:00h)

MÓDULO2 -Como desenvolver melhor a comunicação oral no trabalho? (2:00h)

MÓDULO 3- Como ter uma boa comunicação escrita no trabalho? (E-mails, memorandos circulares, artigos científicos...) (2:00h)

MÓDULO 4 - Como avaliar a comunicação oral e escrita dentro do ambiente corporativo na hora da contratação? (2:00)